

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU

1. Forma placówki wypoczynku: **Kolonie Szachowe – O.W. Centrum Natury Beskid**
2. Adres placówki: **O.W. Centrum Natury Beskid ul. Sosnowa 7 43-370 Szczyrk**
3. Czas trwania od: **Turnus I - okres od do – 12 dni**
4. Organizator : **Ośrodek Wypoczynkowy Centrum Natury Beskid**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis organizatora placówki)

II. WNIOSEK RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O SKIEROWANIE DZIECKA

NA PLACÓWKĘ WYPOCZYNKU

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data urodzenia PESEL
3. Adres zamieszkania telefon
4. Nazwa i adres szkoły klasa
5. Adres rodziców (opiekunów) w czasie pobytu dziecka w placówce wypoczynku:

-
6. Zobowiązuję się do uiszczenia kosztów pobytu dziecka w wysokości: **12 noclegów x 110,- = 1320,- zł** w dwóch ratach

I rata zaliczka: 400 zł – płatne do 15.04.2017

(zaliczka nie podlega zwrotowi, gdy rezygnacja z uczestnictwa z koloni szachowych wpłynie na 30 dni przed terminem rozpoczęcia obozu)

II rata: pozostałe rozliczenie 920 zł – płatne do dnia 31.05.2017

I – rata: słownie czterysta złote, II – rata: słownie dziewięćset dwadzieścia złote zł

Uwaga: Cena nie obejmuje transportu dzieci, możliwy dojazd własny do Ośrodka BESKID lub przy większych grupach organizowany będzie transport zbiorowy do miejsca celowego za dodatkową opłatą.

a) transport własny

b) transport zbiorowy

:właściwe proszę zakreślić

Oplaty za pobyt tj. raty I i II należy wpłacić przelewem na konto:

O.W. Centrum Natury Beskid ul. Sosnowa 7 43-370 Szczyrk

nr konta: 56 1950 0001 2006 8634 2859 0006

Po zapoznaniu się z programem imprezy, zakresem usług i świadczeń oraz cen i ogólnymi warunkami uczestnictwa, zgłaszam udział dziecka w placówce wypoczynku w miejscu i terminie podanym powyżej. Wyrażam dobrowolnie zgodę na umieszczenie i przetwarzanie moich danych osobowych w bazie danych firmy. Wiem, że przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania, zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883).

7. Oświadczenie:

rezygnuję z wystawienia faktury zamawiam wystawienie faktury

Proszę o wystawienie faktury (rachunek uproszczony)

dla.....

.....
(dokładna nazwa nabywcy, adres: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lok., NIP)

Nr NIP.....

Upoważniam do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.

Uwaga !

Faktury mogą być wystawiane jedynie do 7 dnia od zakończenia kolonii/obozu

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis ojca, matki lub opiekuna)

III. INFORMACJA RODZICÓW (OPIEKUNÓW) O STANIE ZDROWIA DZIECKA

(np. na co dziecko jest uczulone, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stle leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortopedyczny lub okulary)

.....
.....
.....
.....

.....
STWIERDZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM(ŁEM) SIĘ Z POWYŻSZYMI PUNKTAMI I DOKONAŁAM(ŁEM) ŚWIADOMEGO WYBORU ORAZ PODAŁAM(ŁEM) WSZYSTKIE ZNANE MI INFORMACJE O DZIECKU, KTÓRE MOGĄ POMÓC W ZAPEWNIENIU WŁAŚCIWEJ OPIEKI W CZASIE POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE WYPOCZYNKU. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO POKRYCIA PRZYJĘTYCH POWYŻEJ ZOBOWIĄZAŃ, W TYM EWENTUALNYCH KOSZTÓW ZAKUPU LEKÓW DLA MOJEGO DZIECKA.

.....
(data)

.....
(podpis matki, ojca lub opiekuna)

IV. INFORMACJA PIELEŃNIARKI O SZCZEPIENIACH lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień

Szczepienia ochronne(podać rok): tężec, błonica, dur,
inne

.....
(data)

.....
(podpis pielęgniarki)

V. INFORMACJA O DZIECKU WYCHOWAWCY KLASY

(w przypadku braku możliwości uzyskania opinii wychowawcy klasy

– wypełnia rodzic lub opiekun)

.....
(data)

.....
(podpis wychowawcy lub rodzica-opiekuna)

VI. DECYZJA O KWALIFIKACJI UCZESTNIKA

Postanawia się :

1. Zakwalifikować i skierować dziecko do udziału w placówce wypoczynku *
2. Odmówić skierowania dziecka na placówkę wypoczynku ze względu:

*

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

.....

.....
(data)

(podpis)

VII. POTWIERDZENIE POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE WYPOCZYNKU

Dziecko przebywało na

(forma i adres placówki wypoczynku)

od dnia do dnia 20.....r.

.....

(data)

.....

(czytelny podpis kierownika placówki wypoczynku)

VIII. INFORMACJA O STANIE ZDROWIA DZIECKA W CZASIE POBYTU

W PLACÓWCE WYPOCZYNKU (dane o zachorowaniach, urazach, leczeniu itp.)

.....

.....

.....

.....

Organizator informuje rodziców o leczeniu ambulatoryjnym lub hospitalizacji dziecka

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis lekarza lub pielęgniarki placówki wypoczynku)

IX. UWAGI I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY- INSTRUKTORA O DZIECKU PODCZAS POBYTU W PLACÓWCE WYPOCZYNKU

.....

.....

.....

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wychowawcy-instruktora)

Regulamin Koloni Szachowych – Szczyrk 2017

1. Uczestnicy koloni zobowiązani są do:
 - kulturalnego zachowania i okazywania szacunku innym uczestnikom wyjazdu, kadrze oraz osobom trzecim;
 - nie stosowania przemocy fizycznej i psychicznej;
 - zgłaszania niezwłocznie opiekunowi wszelkich oznak złego samopoczucia lub kontuzji;
 - dbania o bezpieczeństwo swoje oraz pozostałych uczestników;
 - nie przebywania w pokoju innym niż własny, bez zgody jego mieszkańców;
 - przebywania we własnym pokoju, w trakcie trwania ciszy nocnej;
 - stosowania zasady fair-play w rywalizacji sportowej i zabawie;
 - wypełniania poleceń instruktora lub opiekuna;
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach prowadzonych na obozie (opuszczenie zajęć może nastąpić tylko po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez instruktora lub opiekuna);
 - przestrzegania harmonogramu dnia ustalonego przez opiekuna, a w szczególności godzin rozpoczęcia zajęć i posiłków, pory pobudki i ciszy nocnej;
 - przestrzegania zasad higieny osobistej i dbania o porządek, zarówno w pokojach jak i na terenie pensjonatu, w środkach transportu oraz wszystkich innych miejscach publicznych;
 - dbania o sprzęt zarówno własny lub wypożyczony jak i innych uczestników obozu;
 - dbania o wyposażenie znajdujące się w miejscu zamieszkania i środkach transportu oraz wszystkich innych miejscach publicznych;
2. Uczestnicy obozu powinni być wyposażeni w: odpowiednie ubranie na ciepłą oraz zimną/deszczową pogodę, wygodne obuwie do pieszych wycieczek (najlepiej obuwie do chodzenia po górach), środki przeciw komarom i kleszczom oraz kremy z filtrem UV, legitymacje szkolną, zeszyt i przybory do pisania oraz teczkę (kartonową) na materiały edukacyjno-szkoleniowe. Dzieci mogą ze sobą zabrać swój ulubiony sprzęt; paletki do tenisa stołowego, piłki do gry itp.
3. Spożywanie alkoholu, palenie tytoniu oraz zażywanie środków odurzających i psychotropowych jest surowo zabronione.
4. Samowolne oddalanie się podczas zajęć oraz opuszczanie terenu zakwaterowania bez zgody opiekuna/instruktora jest surowo zabronione.
5. Za szkody spowodowane przez Uczestnika obozu odpowiadają finansowo jego Rodzice lub Opiekunowie Prawni.
6. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności punktu 4 i 5 przez Uczestnika obozu, uprawnia Kierownika do podjęcia decyzji o wykluczeniu Uczestnika z koloni. W razie zaistnienia takiej sytuacji, Rodzice lub Opiekunowie Prawni zobowiązani są do odebrania Uczestnika obozu, w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia tego faktu przez Kierownika, na własny koszt i we własnym zakresie. W takim wypadku Organizator nie zwraca niewykorzystanych kosztów uczestnictwa w koloni.
7. Uczestnicy mają prawo do:
 - uczestniczenia we wszystkich organizowanych w trakcie trwania koloni zajęciach;
 - korzystania pod nadzorem kadry ze sprzętu specjalistycznego będącego w posiadaniu Organizatora lub w przypadku innego sprzętu – wyłącznie za wiedzą i zgodą instruktora/opiekuna;
 - zgłaszania kadrze koloni uwag o programie oraz organizacji zajęć;
 - uzyskania w każdej chwili pomocy ze strony kadry wychowawców i instruktorów;
 - poszanowania swoich poglądów i przekonań;
 - kontaktowania się z rodzicami oraz innymi osobami w wyznaczonych porach;
8. Jeśli Uczestnik obozu lub jego Rodzice/Opiekunowie Prawni stwierdzą nieprawidłowości w organizacji imprezy, zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji Kierownika koloni lub Organizatora, w celu umożliwienia usunięcia nieprawidłowości w trakcie trwania obozu.

.....
data i podpis Uczestnika koloni

.....
data i podpis Rodzica (Opiekuna Prawnego)